|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PIANO DI PROGRAMMAZIONE DIDATTICA** | | |
| **Anno scolastico:** 2024-2025 | **Materia:** **LINGUA INGLESE** | **Insegnanti:** Arrigoni A. |
| **Appr. in R.d.M. in data: 4-9-2023** | **Indirizzo scolastico: MECCANICA** |
| **Appr. in C.d.C. in Ottobre** | **Classe: QUARTE** | **Quadro orario (ore settimanali):** 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | |
| Le finalità vanno intese come riferite a tutto il triennio, anche se a seconda della singola classe presa in considerazione esse perseguono un livello necessariamente graduato. In senso generale comunque, tali finalità riferite alla classe terza, integrano ed ampliano quelle del biennio e mirano a potenziare i seguenti aspetti:   1. Competenza comunicativa per consentire un’adeguata interazione in contesti diversificati ed una scelta di comportamenti espressivi sostenuta da un più ricco patrimonio linguistico; 2. Comprensione interculturale, non solo nelle sue manifestazioni quotidiane, ma estesa ad espressioni più complesse della civiltà straniera ed agli aspetti più significativi della sua cultura; 3. Riflessione sulle strutture e sui meccanismi della lingua; 4. Ampliamento degli orizzonti culturali attraverso l’acquisizione di conoscenze relative agli aspetti culturali, sociali e tecnologici della civiltà dei Paesi anglofoni; 5. Avvio all’apprendimento e all’uso della *Microlanguage* relativa al corso di specializzazione; 6. Consapevolezza dei propri processi di apprendimento che permetta la progressiva acquisizione di autonomia nella scelta e nell’organizzazione delle proprie attività di studio e/o di lavoro; 7. Educazione al cambiamento ovvero ridefinizione dei propri atteggiamenti nei confronti del diverso da sé. | |
| **Competenze di base a conclusione dell’obbligo di istruzione** | **Obiettivi di Competenza (competenze da acquisire)** |
| **COMUNICARE NELLA MADRELINGUA O LINGUA DI ISTRUZIONE** |  |
| **COMUNICARE NELLE LINGUE STRANIERE**  **In riferimento al Quadro Comune Europeo, i livelli di uscita attesi sono ascrivibili al LIVELLO B1** | **A. Comprensione della lingua orale**   1. afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti familiari. 2. ascoltare brevi racconti e formulare ipotesi su quanto avverrà. 3. seguire i punti principali di conversazioni e interviste più complesse su argomenti concreti. 4. utilizzare diverse strategie per comprendere, p. es., indicazioni contestuali. 5. afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti riguardanti il proprio ambito di specializzazione.   **B. Comprensione della lingua scritta**   1. capire articoli specialistici che esulano dal proprio campo di attività. 2. leggere e capire un testo narrativo e riconoscere i motivi che spingono i protagonisti ad agire e capire le conseguenze delle loro azioni. 3. leggere e capire testi in cui si tratta di argomenti inerenti la propria specializzazione.   **C. Produzione della lingua orale**   1. iniziare, sostenere e terminare una semplice conversazione in situazioni di ‘faccia a faccia’ su argomenti familiari. 2. scambiare un punto di vista personale nel corso di una discussione e sostenere le proprie opinioni mediante spiegazioni e commenti. 3. raccontare una storia. 4. esprimersi in situazioni e su argomenti relativi alla vita quotidiana. 5. scambiare un punto di vista personale nel corso di una discussione e sostenere le proprie opinioni mediante 6. riassumere oralmente la trama di un breve testo. 7. esprimersi in merito ad argomenti specialistici inerenti la propria professione.   **D. Produzione della lingua scritta**   1. scrivere un testo su temi pertinenti alla sfera dei propri interessi, indicare i pro e contro ed esprimere opinioni personali: un argomento attuale che preoccupa. 2. esprimersi su argomenti relativi la propria specializzazione, giustificando e spiegando brevemente le proprie opinioni. |
| **COMPETENZA DIGITALE** | 1. Utilizza il computer per elaborare schemi, mappe, presentazioni di vario tipo, video relativi agli argomenti di studio e di ricerca. 2. Produce testi multimediali. |
| **IMPARARE AD IMPARARE** | 1. Disporsi in atteggiamento ricettivo ed utilizzare correttamente gli strumenti didattici individuando le fasi successive del percorso di apprendimento 2. Coglie la diversa importanza delle informazioni, e servirsene in modo appropriato nelle diverse situazioni. 3. Applica strategie di autocorrezione, autocontrollo e accresce la fiducia in sé stesso |
| **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** | 1. Instaura significative relazioni con gli altri e una positiva interazione con la realtà naturale e sociale del suo ambiente*.* 2. Utilizza modalità dialogiche rispettose delle idee altrui. 3. Collabora nella ricerca e nella raccolta e rielaborazione di dati. 4. Lavora in gruppo in modo efficace |
| **SENSO DI INIZIATIVA ED IMPRENDITORIALITA’** | 1. Ovvia alla mancata comprensione/ricezione di messaggi utilizzando strumenti culturali in possesso e seleziona lessico e/o funzioni noti per finalizzarli all’efficacia comunicativa. 2. Supera l’eventuale carenza lessicale e/o funzionale cercando di cogliere il significato globale dal contesto. 3. Elabora e sostiene opinioni personali su problemi di vari ambiti. 4. Si serve della comunicazione orale per elaborare progetti e formulare giudizi |
| **CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE** | 1. Prova interesse e piacere verso l’apprendimento di una lingua straniera. 2. Dimostra apertura e interesse verso la cultura di altri popoli. 3. Riflette su alcune differenze fra culture diverse. |
| **COMPETENZE DELLA CLASSE QUARTA**   1. **Comprensione della lingua orale** 2. seguire i punti principali di conversazioni quotidiane o interviste a persone che raccontano di problemi personali e relativi consigli, preoccupazioni per il futuro, come organizzare un incontro, dei propri legami famigliari. ***B1*** 3. afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti familiari quali previsioni del tempo, cose che appassionano. ***B1*** 4. seguire i punti principali di conversazioni e interviste più complesse su argomenti concreti.***B1/ B2*** 5. afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti riguardanti il proprio ambito di specializzazione. ***B1/B2***   **Comprensione della lingua scritta**   1. desumere dal contesto il significato di singole parole sconosciute*.* ***B1*** 2. capire i punti essenziali da articoli su temi noti. ***B1*** 3. leggere e capire articoli in cui qualcuno prende posizione su temi noti. ***B1*** 4. capire articoli dove sono presentati atteggiamenti specifici e punti di vista. ***B1/ B2*** 5. capire quanto viene scritto in merito ad avvenimenti, sentimenti, desideri. ***B2*** 6. capire articoli specialistici che esulano dal proprio campo di attività. ***B2*** 7. leggere e capire articoli in cui si tratta di argomenti inerenti la propria specializzazione. ***B1/B2*** 8. **Produzione della lingua orale** 9. esprimersi su argomenti relativi alla vita quotidiana. ***B1*** 10. scambiare un punto di vista personale nel corso di una discussione. ***B1*** 11. esprimersi in situazioni di vita quotidiana: dare suggerimenti e spiegare regole*,* fare richieste e offerte, il clima*.* ***B1*** 12. iniziare, sostenere e terminare una conversazione semplice (prendere un appuntamento). ***B1*** 13. iniziare, sostenere e terminare una conversazione semplice in situazioni di ‘faccia a faccia’ su argomenti famigliari. ***B1*** 14. scambiare un punto di vista personale nel corso di una discussione giustificare e spiegare brevemente le proprie opinioni. ***B1/B2*** 15. raccontare una storia. ***B1/B2*** 16. esprimersi su argomenti relativi alla propria vita quotidiana (prevedere il futuro, descrivere un famigliare, un oggetto elettronico o un oggetto personale preferito, le proprie preferenze culinarie, il famigliare cui si è più legati). ***B1*** 17. formulare supposizioni con un ragionamento logico. ***B2*** 18. condurre un’intervista a qualche personaggio famoso e andare più a fondo in caso di risposte pertinenti. ***B2*** 19. esprimersi su argomenti relativi la propria specializzazione, giustificando e spiegando brevemente le proprie opinioni ***B1/*B2** 20. **Produzione della lingua scritta** 21. scrivere un testo su temi pertinenti alla sfera dei propri interessi ed esprimere opinioni personali, indicandone i pro e i contro ed esprimendo opinioni personali*.*   ***B1/B2***   1. scrivere una storia su eventi reali o fittizi. ***B1*** 2. rielaborare grafici, diagrammi di flusso e tabelle dell’area d’indirizzo sotto forma di paragrafi. ***B1/B2***   N.B. Le denominazioni ***B1*** e ***B2*** si riferiscono alle linee guida prefissate dal Consiglio d’Europa nel QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle Lingue: http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/CADRE\_EN.asp) come da tabella sotto riportata | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODULI DIDATTICI: articolazione degli obiettivi di competenza in abilità e conoscenze** | | |  | | |
| **MODULO 1:** **Language Awareness** | | | |
|  | | | |
| **COMPETENZE[[1]](#footnote-1) :** utilizzare in un contesto appropriato le strutture grammaticali, lessicali e le funzioni comunicative | | | |
| **CAPACITA’/ABILITA’** | **CONTENUTI/CONOSCENZE** | | |
| **Comprensione della lingua orale**  1. Afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti familiari. B1  2. Afferrare i punti principali da registrazioni audio su argomenti riguardanti il proprio ambito di specializzazione B2  **B. Comprensione della lingua scritta**  1. Capire i punti essenziali di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti. B1  2. Desumere dal contesto il significato di singole parole sconosciute. B1  3. Capire la trama di una breve storia, riconoscere gli avvenimenti più importanti e spiegarne il motivo. B1  4. Leggere e capire articoli in cui qualcuno prende posizione su temi noti. B1  5. Leggere e capire articoli in cui si tratta di argomenti inerenti la propria specializzazione B2  **C. Produzione della lingua orale**  1. Esprimersi su argomenti relativi alla vita quotidiana. B1  2. Scambiare un punto di vista personale nel corso di una discussione. B1  3. Giustificare e spiegare brevemente le proprie opinioni. B1  4. Raccontare la trama di un film o di un libro e descrivere e spiegare le proprie reazioni. B1  5. Esprimersi su argomenti relativi la propria specializzazione, giustificando e spiegando brevemente le proprie opinioni B2  **D. Produzione della lingua scritta**  1. Scrivere una lettera o un’email ad un amico relativi a situazioni di vita quotidiana. B1  2. Scrivere testi chiari e particolareggiati su differenti temi, nell’ambito dei propri interessi. B2  N.B. Le denominazioni B1 e B2 si riferiscono alle linee guida prefissate dal Consiglio d’Europa nel QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle Lingue | TESTI DI RIFEERIMENTO:  *“New Grammar Files” – Trinity Whitebridge”*  **Revisione generale programma terzo anno**  *Da* “*Venture into first B*2” ed. Oxford  UNIT 5,6,7,10,11   * Future tenses * Passive forms * Verbs of advice, obligation, permission , hypothesis, possibility and ability * 0°,1°,2°3° Conditionals * Phrasal Verbs   **SEMANTIC FIELDS**  **-** travelling  - migration  - sport  - economy  - art  Letture/attività di vario tipo scelte in base ad interessi emergenti anche in collaborazione con gli altri docenti del Consiglio di Classe  quali storia/Letteratura, elementi di **Cittadinanza Europea** | | |
| **MODULO 2:** **Microlanguage** | | | | |
| **COMPETENZE[[2]](#footnote-2) :** comprendere , comunicare, confrontare e argomentare tematiche relative all’ambito meccanico, utilizzare il linguaggio specialistico (ambito meccanico) | | | | |
| **CAPACITA’/ABILITA’** | | **CONTENUTI/CONOSCENZE** | | |
| A. *Listening*  Comprendere l’argomento oggetto di discussione cogliendo i diversi punti di vista.  B. *Reading*  Comprendere le idee principali di testi relativamente complessi su argomenti inerenti il proprio campo di specializzazione.   1. *Speaking*   Esprimere semplici opinioni in merito ad argomenti inerenti il proprio campo di specializzazione.  D. *Writing*   1. Completare brani a carattere specialistico. 2. Trasporre tabelle o griglie in brevi paragrafi esplicativi.   3. Riassumere in modo guidato brani a carattere specialistico | | *dal testo “MechPower”*  Module 3  Materials  Module 4  Shaping and joining materials | | |

|  |
| --- |
| **Modalità di lavoro** |
| Si cercherà di seguire la metodologia della comunicazione e dell’esperienza utilizzando un approccio di tipo comunicativo. Principio ispiratore sarà quello di insegnare una lingua straniera in modo da sviluppare delle abilità e non solo far acquisire dei contenuti. Sulla base di tale metodologia lo studente sarà portato a:   * Apprendere in modo operativo / attivo: le esercitazioni non saranno meccaniche e ripetitive ma comunicative, il più possibile contestualizzate, finalizzate e vicine all’esperienza dello studente; * Assumere abiti linguistici rice-produttivi spontanei e automatici; * Apprendere la grammatica, il lessico come strumenti per compiere delle funzioni comunicative e, nei limiti del quadro orario, in modo induttivo; * Raggiungere un certo grado di correttezza formale, anche se tale aspetto dell’apprendimento non è considerato prioritario; * Acquisire i contenuti secondo schemi successivi che si dilateranno attraverso l’uso di nuovi esponenti linguistici che compiono funzioni comunicative già note, e attraverso l’introduzione di funzioni comunicative nuove che si avvalgono di esponenti linguistici noti; * Acquisire la consapevolezza che la lingua è espressione di una cultura e ne è strumento di esplorazione.   Attraverso la:   * Presentazione ed esercitazione della lingua in contesti comunicativi e culturali significativi che stimolino un confronto diretto e continuo fra la propria e le altre culture e diano una dimensione pratica all’apprendimento; * Revisione costante e continuo riutilizzo della lingua appresa in nuovi contesti, sulla base di un approccio a spirale che innesta nuove conoscenze su basi linguistiche preesistenti e favorisce un apprendimento duraturo;   Più specificamente – sulla base di una scelta della lingua, secondo le indicazioni offerte nella proposta del Consiglio d’Europa, fatta tenendo conto delle funzioni comunicative, delle strutture e delle aree semantiche abitualmente usate in situazioni di vita quotidiana e professionale rispondenti agli interessi e alle esperienze degli studenti – il sillabo sarà così strutturato:   * ***Grammatica e funzioni***   Il sillabo grammaticale seguirà un andamento ciclico a spirale che presenta gli argomenti in più unità/moduli nell’arco del triennio, accrescendo man mano le conoscenze degli studenti e rivedendo quanto già appreso in precedenza. Ciò consentirà di riciclare e consolidare la lingua appresa, prima di affrontare nuove difficoltà. Gli studenti saranno guidati a riflettere sulla forma e sull’uso delle strutture grammaticali dell’unità/modulo attraverso una *presentazione induttiva* che comporta, dove opportuno, un lavoro di *riflessione contrastiva* con la lingua italiana per prevenire aree di incertezza e di possibili errori marchiani. Alla presentazione induttiva seguiranno esercizi applicativi da svolgere in classe e/o a casa.  Spiegazioni di tipo normativo ed una trattazione più approfondita, mediante un approccio di tipo descrittivo, degli esponenti e strutture grammaticali verranno offerte agli studenti, attraverso le sezioni specifiche del libro di testo e della grammatica in adozione, per consolidare le conoscenze e prevenire aree di incertezza determinate dall’interferenza della lingua madre con la lingua oggetto di studio.   * ***Lessico e fraseologia***   Si cercherà d’incoraggiare gli studenti, fin dall’inizio, a tenere un *quaderno* - *dizionario personalizzato* (in cui trascrivere vocaboli, espressioni idiomatiche, termini tecnici) da consultare ciclicamente. Il lessico presentato nel testo sarà ‘riciclato’ attraverso esercizi aventi diversa tipologia.   * ***Pronuncia***   Essendo una buona pronuncia alla base di una buona comunicazione si cercherà, nei limiti di tempo a disposizione, di insistere su questo aspetto dell’apprendimento della lingua.   * ***Listening***  (Comprensione orale)   Si procederà nel seguente modo:   * 1. In fase preparatoria si discuterà brevemente dell’argomento del testo da ascoltare;   2. Si presenteranno o ripasseranno i vocaboli fondamentali di cui gli alunni potranno aver bisogno;   3. Si spiegherà il compito o i compiti da svolgere durante l’ascolto;   4. Si ascolterà il brano una volta, dando agli alunni il tempo per svolgere le attività assegnate;   5. Si farà riascoltare il brano (anche con pause che ne facilitino la comprensione);   6. Si correggeranno le attività collettivamente o a coppie, confrontando i propri risultati con quelli del compagno, o a classe intera;   7. Se necessario, si mostrerà in Lavagna Digitale la trascrizione della registrazione (*tapescript*). * ***Reading***  (Comprensione scritta)   I brani avranno valenza non solo formativa ma anche motivazionale, in quanto terranno conto il più possibile degli interessi propri, del livello di età degli alunni in modo da stimolare l’approccio alla lettura in lingua straniera. I temi affrontati riguarderanno non solo il mondo dei giovani e le loro problematiche, ma spazieranno su altri temi generali attinenti alle aree di indirizzo della scuola secondaria. Le letture permetteranno, inoltre, la ripetizione e il consolidamento ciclico di strutture, funzioni e lessico in testi scritti, e guideranno gradualmente i discenti alla produzione di testi orali e scritti passando da un’abilità recettiva, quale la lettura, ad abilità produttive, quali la conversazione e la scrittura. Le attività di lettura vera e propria tenderanno ad attivare i tre tipi di strategie di comprensione:   * + - * globale, per la comprensione dell’argomento generale del testo       * esplorativa, per la ricerca di informazioni specifiche       * analitica, per la comprensione più dettagliata del testo   Si procederà nel seguente modo:   1. In fase preparatoria si discuterà brevemente dell’argomento del testo da leggere (in italiano solo se strettamente necessario); 2. Si presenteranno o ripasseranno i vocaboli fondamentali (*keywords*) di cui gli alunni potranno aver bisogno; 3. Si spiegherà il compito o i compiti da svolgere durante la lettura. La comprensione globale del testo avverrà di norma attraverso domande, questionari vero / falso, tabelle da compilare, trasferimento e / o riutilizzazione dei dati ricavati dal testo; 4. Assegnazione del tempo necessario per svolgere il compito; 5. Si correggeranno le attività collettivamente o a coppie, confrontando i propri risultati con quelli del compagno; 6. Eventuale guida all’inferenza dal contesto del significato di vocaboli sconosciuti; 7. Eventuale sviluppo del patrimonio lessicale attraverso la ricerca o la proposta di sinonimi; 8. Eventuale messa in evidenza di nessi temporali, sequenziali, causa / effetto che collegano frasi e paragrafi fra di loro e che sono espressi attraverso elementi connettivi.  * ***Writing*** (Produzione scritta)   Verranno curate in particolar modo:  la fase di passaggio fra esercitazione guidata e produzione libera attuata attraverso esercizi di composizione sulla base di modelli dati nelle attività di lettura;  la fase di produzione di testi liberi seguendo le tracce date. Tale produzione sarà incentrata essenzialmente sulla composizione di messaggi, mails, appunti, brevi testi di tipo descrittivo e narrativo.  Le attività scritte che verranno svolte possono essere suddivise in tre grandi categorie:   * 1. Attività che si prefiggono di trasporre nell’ambito della lingua scritta quanto appreso oralmente e di consolidare gli aspetti formali della lingua;   2. Attività dirette ad uno sviluppo graduale delle capacità di espressione scritta attraverso la costruzione e l’analisi di testi di vario tipo;   3. Esercizi di revisione ed ampliamento del lessico.   Si potrà procedere nel seguente modo:   * + - * 1. Si farà preparare un rapido elenco di idee in classe (brainstorming) per stimolare a pensare;         2. Se necessario, si spiegherà che il testo va diviso in paragrafi ed ogni paragrafo dovrà trattare un argomento o sviluppare un aspetto;         3. Si incoraggeranno i discenti a lavorare insieme per produrre elaborati più articolati, in vista soprattutto di l’eventuale partecipazione dei singoli o della classe a Progetti di *eTwinning*, *Erasmus +* o scambio culturale;         4. Autocorrezione. * ***Speaking***(Produzione orale)   La produzione orale sarà favorita dando agli alunni l’opportunità di utilizzare la lingua in attività di comunicazione individuali, a coppie o in gruppo, che consentano la partecipazione attiva di tutta la classe contemporaneamente e in un breve spazio di tempo. Le varie attività avranno lo scopo di abituare lo studente a reagire prontamente quando, nella realtà, si trovi in una situazione simile a quella simulata in classe. Abitueranno lo studente, inoltre, al tipo di produzione orale situazionale richiesto da esami quali il PET (*Preliminary English Test* ) e, per gli studenti che abbiano raggiunto livelli più elevati, il FCE (*First Certificate of English*).  Si cercherà, dunque, di utilizzare la lingua inglese il più costantemente possibile non solo nei comuni scambi verbali di *class* *management* ma in qualsiasi ambito. Ciò favorirà la formazione di un *habitus* mentale nel quale i discenti entreranno spontaneamente ogni volta che, dalle altre lezioni curricolari, si passerà alla lezione di lingua inglese. Il corso non sarà, perciò incentrato sullo sviluppo di una *competence on use* (conoscenza teorica della lingua) ma di una *competence of use* (reale utilizzo della lingua). A questo scopo si cercherà di privilegiare la *fluency* (efficacia comunicativa) rispetto alla *accuracy* (correttezza formale e sintattico-grammaticale) in quanto il fine precipuo dell’apprendimento di una lingua straniera è la comunicazione. Si procederà nel seguente modo:   1. Si spiegherà, in lingua inglese, il compito o i compiti da svolgere; 2. Si faranno ascoltare dialoghi / brani modello; 3. Si assegneranno i ruoli A e B agli alunni che interagiranno a coppie o A, B, C etc. per le attività che presuppongano lavoro in gruppi; 4. Si richiederà alla classe di rispiegare il compito da svolgere, presentare un dialogo modello chiamando alcuni alunni a leggerlo dal posto o recitarlo; 5. Si darà inizio all’attività vera e propria di *pair work* o *role play* mentre il docente girerà per l’aula in silenzio, sorvegliando l’esecuzione dell’attività e, eventualmente, pronto ad intervenire per dare un *feedback*; 6. Si chiederà a una o due coppie di leggere / recitare il dialogo di fronte alla classe; 7. Se necessario, si discuteranno gli errori con tutta la classe alla fine dell’attività.   Per quanto concerne la Microlingua afferente l’ambito della chimica si incoraggeranno gli alunni ad esporre i contenuti a carattere professionale simulando situazioni reali in cui gli argomenti specialistici vengano ‘discussi’ o siano alla base del colloquio / confronto. |
| **Strumenti di lavoro** |
| Jordan- Fiocchi New Grammar Files Trinity Whitebridge  Robba- Rua “MechPower” Edisco  M. Duckworth, K. Gude, J. Quintana “venture into First” Oxford ed.  Materiale fornito dall'insegnante tratto da siti specifici, testi specifici, pubblicazioni di settore e caricati su piattaforme quali E-learning e Classroom.  Uso del laboratorio lingustico multimediale + LIM (presentazione Power Point/listening/esercizi interattivi), Applicazione Wordreference |
| **Tipologie di verifica** |
| **Verifiche scritte:**   * Esercizi atti a verificare la conoscenza delle strutture grammaticali e del lessico incontrato durante l’attività didattica. Gli esercizi potranno prevedere inserimenti, trasformazioni, risposte a questionari, esposizione di argomentazioni. Prevista la traduzione, intesa anche come trasposizione non strettamente letterale. * Esercizi atti a verificare la conoscenza di contenuti inerenti tematiche socio-storico-culturali affrontate durante l’attività didattica. In particolar modo gli argomenti appartenenti alla Microlanguage legata alla specializzazione di Meccanica. Verrà valutato non solo il grado di conoscenza dei contenuti, ma anche la competenza nell’uso della lingua e la correttezza espositiva. * Ogni verifica proporrà esercizi di graduata difficoltà. Ad ogni esercizio verrà attribuito un punteggio (calcolato in base a quantità e difficoltà degli elementi da verificare), in modo da favorire un equilibrato modo di valutazione. * Ogni verifica verrà preceduta da apposita fase di preparazione che preveda la stessa tipologia di esercizi opportunamente comunicata agli studenti, i quali saranno quindi assolutamente consapevoli circa contenuti e tipologia dell’imminente verifica. E’ in questa fase che gli studenti avranno modo di conoscere gli obiettivi minimi da raggiungere per ottenere la sufficienza.   **Verifiche orali:**   * La verifica sarà quotidiana, mediante brevi esercizi e/o correzione dei compiti e brevi conversazioni orali, al fine di rilevare a breve termine il grado di apprendimento dei contenuti ed individuare eventuali lacune su cui intervenire. * Interrogazioni individuali per accertare il grado di apprendimento delle regole grammaticali, il grado di autonomia nella loro applicazione, il livello della conoscenza lessicale, il grado di competenza espositiva dal punto di vista del contenuto e della forma comunicativa. * Quantità di verifiche: non meno di tre prove (scritte e/o orali) per quadrimestre * Frequenza delle verifiche: formative o sommative |
| **VALUTAZIONE** |
| La valutazione finale terrà conto di:   1. Misura del profitto nelle singole prove 2. Miglioramento o peggioramento rispetto al livello di partenza 3. Impegno 4. Responsabilità e grado di autonomia nella gestione degli strumenti di studio |
| **Griglie di Valutazione** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modulo 1-2** | **Percentuale esatta rispetto al punteggio totale** |
| Manca quasi totalmente delle conoscenze minime: non conosce le strutture linguistiche ed il lessico di base. Non sa utilizzare nemmeno le eventuali poche conoscenze: la comunicazione è estremamente frammentaria, se non inesistente. | **10% - 20%** |
| Conoscenza gravemente lacunosa delle strutture e del lessico di base. Non sa utilizzare le lacunose conoscenze, commettendo gravi errori che compromettono significativamente la comunicazione. | **30% - 40%** |
| Conoscenza superficiale ed incerta delle strutture linguistiche e del lessico di base. Commette errori che pur non compromettendo gravemente la comunicazione la rendono imprecisa e difficoltosa. | **50%** |
| Conosce in maniera essenziale le strutture linguistiche ed il lessico. Usa le essenziali conoscenze in situazioni semplici e, se guidato, corregge gli errori rendendo generalmente accettabile la comunicazione. | **60%** |
| Conosce le strutture linguistiche ed il lessico, anche se con lievi incertezze. Usa appropriatamente le conoscenze, anche nel tentativo di dare un apporto personale al fatto comunicativo. | **70%**  **soglia di sufficienza** |
| Conosce le strutture linguistiche in maniera sicura e possiede un bagaglio lessicale apprezzabile. Comunica scorrevolmente e con terminologia appropriata. Sa anche intervenire sul processo comunicativo con un discreto apporto personale. | **80%** |
| Conosce decisamente le strutture linguistiche e possiede un ricco bagaglio lessicale. Comunica con decisione e varietà di lessico. Si esprime correttamente, comunicando in maniera sicura e talvolta creativa. | **90% - 100%** |
| **Modulo 3** |  |
| Manca quasi totalmente delle conoscenze minime: non conosce i contenuti tematici, né il loro lessico. Non sa esprimere nemmeno le eventuali poche conoscenze, la comunicazione è gravemente frammentaria, se non inesistente. | **10% - 20%** |
| Conoscenza gravemente lacunosa dei contenuti tematici, possiede un lessico assolutamente inadeguato. Non sa esprimere le lacunose conoscenze, commettendo gravi errori che compromettono significativamente la comunicazione. | **30% - 40%** |
| Conoscenza superficiale ed incerta dei contenuti tematici e del relativo lessico. Esprime le incerte conoscenze commettendo errori che, pur non compromettendo gravemente la comunicazione, la rendono imprecisa e difficoltosa. | **50%** |
| Conosce in maniera essenziale i contenuti tematici ed il relativo lessico. Esprime le essenziali conoscenze in maniera semplice, talvolta stentata, ma se guidato corregge gli errori rendendo generalmente accettabile la comunicazione. | **60%**  **soglia di sufficienza** |
| Conosce i contenuti tematici ed il relativo lessico, anche se con lievi incertezze. Esprime appropriatamente le conoscenze, anche nel tentativo di dare un apporto personale al fatto comunicativo. | **70%** |
| Conosce i contenuti tematici in maniera sicura e possiede un bagaglio lessicale apprezzabile. Comunica scorrevolmente e con terminologia appropriata. Sa anche intervenire sul processo comunicativo con un discreto apporto personale. | **80%** |
| Conosce decisamente i contenuti tematici e possiede un ricco bagaglio lessicale. Esprime le ottime conoscenze con decisione e varietà di lessico. Comunica correttamente, in maniera sicura e talvolta creativa. | **90% - 100%** |

**GRIGLIA PER LISTENING:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI** | **PERCENTUALE** |
| Comprende in modo frammentario ed incompleto semplici messaggi di uso quotidiano riguardanti argomenti noti (persona, famiglia, casa, scuola, attività del tempo libero…) | **10-20%** |
| Comprende semplici messaggi di uso quotidiano riguardanti argomenti trattati  (persona, famiglia, casa, scuola, attività del tempo libero…) | **30-40%** |
| Comprende le informazioni principali di messaggi e di brevi testi dialogici, descrittivi, informativi e narrativi con lessico e strutture noti | **50-60%** |
| Comprende le informazioni principali di messaggi di varia tipologia, anche in contesti parzialmente nuovi, con lessico e strutture noti. | **70-80%** |
| Comprende le informazioni di messaggi di varia tipologia, anche in contesti parzialmente nuovi, con lessico e strutture prevalentemente noti. | **90-100%** |

**GRIGLIA PER LESSICO, STRUTTURE E FUNZIONI LINGUISTICHE USE OF ENGLISH:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI** | **PERCENTUALE** |  |
| Manca quasi totalmente delle conoscenze minime: non conosce le strutture linguistiche ed il lessico di base. Non sa utilizzare nemmeno le eventuali poche conoscenze: la comunicazione è estremamente frammentaria, se non inesistente. | **10% - 20%** |  |
| Conoscenza gravemente lacunosa delle strutture di base e del lessico. Non sa utilizzare le lacunose conoscenze, commettendo gravi errori che compromettono significativamente la comunicazione. | **30% - 40%** |  |
| Conoscenza superficiale ed incerta delle strutture linguistiche e del lessico. Commette errori che pur non compromettendo gravemente la comunicazione la rendono imprecisa e difficoltosa. | **50%** |  |
| Conosce in maniera essenziale le strutture linguistiche ed il lessico. Usa le essenziali conoscenze in situazioni/frasi semplici e, se guidato, corregge gli errori rendendo generalmente accettabile la comunicazione. | **60%**  **soglia di sufficienza** |  |
| Conosce le strutture linguistiche ed il lessico, anche se con lievi incertezze. Usa appropriatamente le conoscenze, anche nel tentativo di dare un apporto personale al fatto comunicativo. | **70%** |  |
| Conosce le strutture linguistiche in maniera sicura e possiede un bagaglio lessicale/di apprezzabile. Comunica scorrevolmente e con terminologia appropriata. Sa anche intervenire sul processo comunicativo con un discreto apporto personale. | **80%** |  |
| Conosce decisamente le strutture linguistiche e possiede un ricco bagaglio lessicale. Comunica con decisione e varietà di lessico. Si esprime correttamente, comunicando in maniera sicura e talvolta creativa. | **90% - 100%** | |

**READING COMPREHENSION**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI** | **PERCENTUALE** |
| Comprende le informazioni in modo dettagliato in testi di varia tipologia, anche in contesti parzialmente nuovi. | **100%- 90%** |
| Comprende e individua le informazioni principali in testi di varia tipologia, anche in contesti parzialmente nuovi. | **80%-70%** |
| Comprende brevi testi dialogici e descrittivi, con lessico e strutture prevalentemente note, riguardanti argomenti trattati | **60%** |
| Comprende parzialmente informazioni esplicite in brevi testi descrittivi, informativi, e narrativi con lessico e strutture note | **50%-40%** |
| Comprende in modo frammentario e non sempre corretto le informazioni di testi e strutture noti | **30%-10%** |

**GRIGLIA PER SPEAKING:**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI** | **PERCENTUALE** |
| Sostiene il discorso senza interruzioni, in modo efficace e coerente, possiede autonomia e spontaneità nell’eloquio. Usa strategie communicative valide, dispone di ampie strutture lessicali e linguistiche e si esprime pertanto in modo articolato, fluido e corretto. Pronuncia adeguatamente e con la giusta intonazione. | **100-90%** |
| Sostiene il discorso che pertanto risulta nel suo insieme coeso, possiede autonomia nell’eloquio. Usa strategie communicative piuttosto efficaci, dispone di un discreto patrimonio lessicale e strutturale. Si esprime in modo corretto pur se con lievi imprecisioni grammaticali e/o lessicali. Pronuncia singole parole e frasi in modo adeguato | **80%-70%** |
| Sostiene il discorso, anche se con pause o incertezze, usa strategie comunicative accettabili e adeguate alla trasmissione del messaggio essenziale (threshold level/livello soglia). Usa una gamma sufficientemente ampia di strutture lessicali e linguistiche pur se con lievi improprietà che non compromettono tuttavia la comprensione del messaggio. La pronuncia risulta per lo più adeguata | **60%** |
| Non è in grado di sostenere il discorso senza l’intervento dell’interlocutore, nè di utilizzare strategie tali da consentire una adeguata trasmissione del messaggio seppure elementare. Il lessico è vago e scarno. La difficoltà nell’esposizione inficia la comprensione del messaggio. Gli errori di pronuncia interferiscono fortemente con l’efficacia comunicativa | **50%-40%** |
| Non è in grado di sostenere un discorso. I gravi errori che commette nelle strutture morfosintattiche e lessicali rendono il messaggio scarsamente comprensibile anche a causa di una pronuncia gravemente scorretta. | **30%-10%** |

|  |
| --- |
| **Modalità di recupero** |
| 1. Studio assistito in classe; 2. Controllo dell’apprendimento attraverso la correzione, in classe, degli esercizi e attività assegnati per compito domestico; 3. Coinvolgimento in attività collettive attraverso il *pair/group work* (*peer to peer education*); 4. Affidamento di compiti a crescente livello di difficoltà (rimandando anche a esercitazioni online); 5. Quando possibile (numero di alunni per classe), ricorso a metodologie e strategie d’insegnamento differenziate; 6. Correzione, spiegazione e revisione degli errori contenuti nelle verifiche 7. Nei casi più gravi, a discrezione del docente, Corso di Recupero Extracurricolare; 8. Nei casi più gravi e su richiesta dei diretti interessati, Sportello Didattico. |
| **Saperi minimi che devono essere raggiunti per poter affrontare il programma dell’anno successivo** |
| **Grammar**   * Future tenses * Passive forms * Verbs of advice, obligation, permission , hypothesis, possibility and ability * 0°,1°,2°3° Conditionals   **Microlanguage**  Module 3  Materials |

**SEQUENZA DI LAVORO – N. Settimane disponibili 30 – Ore settimanali 3 – totale annuo ore 90**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività / Moduli** | *Periodo* | **Ore didattiche** | | **Ore recupero** | | **Tipologia verifiche** | | **Ore verifiche**  **Scritte / orali** | | **Totale ore** | | **Contenuti non trattati/aggiunti[[3]](#footnote-3)** |
|  |  | Prev.[[4]](#footnote-4) | Cons.[[5]](#footnote-5) | Prev. | Cons. | Prev. | Cons. | Prev. | Cons. | Prev. | Cons. |  |
| **1** | ***Settembre***  Giugno | 45 |  | 2 |  | Test |  | 2 |  | 49 |  |  |
| **2** | ***Settembre***  Giugno | 29 |  |  |  | Test  (rifermineti interni a verif. Mod. 1)  Int. orali |  | 11 |  | 40 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | ***Maggio*** |  |  |  |  | Eventuale prova parallela |  | 1 |  | 1 |  |  |

1. **Far riferimento agli obiettivi di competenza del punto precedente** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Far riferimento agli obiettivi di competenza del punto precedente** [↑](#footnote-ref-2)
3. Da compilare in sede di consuntivo di fine anno [↑](#footnote-ref-3)
4. Prev. = definito in sede di programmazione [↑](#footnote-ref-4)
5. Cons. = valutato in sede di consuntivo di fine anno [↑](#footnote-ref-5)