



CIRCOLARE n. 267	CREMA, 22.04.2015
Modalità di Pubblicazione: <ul style="list-style-type: none">- Albo elettronico- Albo cartaceo	Destinatari: <ul style="list-style-type: none">- A tutti i docenti- Ai rappr. di studenti e genitori nei CdC- Al personale di segreteria

LIBRI DI TESTO a.s. 2015/2016: riferimento normativo e procedura adozioni

Con la presente si comunicano la normativa di riferimento, le modalità ed i tempi per l'approvazione dei libri di testo per l'a.s. 2015/2016.

Normativa di riferimento

In mancanza di nuove indicazioni, la **Nota Ministeriale Prot. n. MIURAOODGOS 2581 del 09.04.2014** (cui si rimanda per la lettura integrale) fornisce un riassunto dell'intero quadro normativo cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2015/16.

Al solo scopo semplificativo si indicano le più significative novità che le recenti disposizioni legislative hanno introdotto:

a. Scelta dei testi scolastici (art. 6, comma 1, L. n. 128/2013)

Il collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il POF, con gli ordinamenti scolastici e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.

b. Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11, L. n. 221/2012)

Il vincolo temporale di 6 anni di adozione dei testi scolastici così come il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, il collegio dei docenti può confermare i testi scolastici già in uso, oppure procedere a **nuove adozioni** per le **classi prime e terze** della scuola secondaria di secondo grado. In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al D.M.n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

c. Testi consigliati (art. 6, comma 2, L. n. 128/2013)

I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

d. Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (DM n. 781/2013)

Il tetto di spesa, definito per le classi 1e e 3e, è ridotto rispetto ai tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (DM n. 43/2012):

- o del 10%, solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);
- o del 30%, solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10%. In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti (i coordinatori di classe devono preventivamente portare la motivazione al Collegio) e approvate dal Consiglio di istituto.

Valutazione didattica dell'adeguatezza o non adeguatezza dei libri in adozione

I docenti, nelle precedenti riunioni di Materia, nelle riunioni dei Consigli di Classe di aprile ed in apposita **riunione di materia** convocata per il giorno **LUNEDÌ 04 MAGGIO 2015 alle 16,00** (per la quale sarà redatto verbale) verificheranno la programmazione didattica in atto nelle singole

discipline e valuteranno, in ambito disciplinare ed in ambito di Consiglio di Classe completo l'adeguatezza o la non adeguatezza dei libri di testo in adozione rispetto agli obiettivi di apprendimento ed alle risposte didattiche delle classi anche in riferimento alle indicazioni normative precedenti.

Nuove adozioni

I coordinatori di disciplina, **raccordandosi con i docenti di riferimento** presenteranno la scheda di eventuale **nuova adozione** all'Ufficio Didattica **entro MERCOLEDI' 06.05.2015**. Per le classi di nuova formazione si devono presentare le schede di nuova adozione o di prosecuzione.

Approvazione proposta didattica di adozione dei libri di testo

Gli elenchi aggiornati dei libri di testo (per classe) sono inseriti all'ordine del giorno delle riunioni dei Consigli di Classe completi di Maggio ed in questa sede si approverà la proposta alla presenza dei genitori e studenti rappresentanti. **OGNI DOCENTE CONTROFIRMA LA PROPOSTA DI ADOZIONE (SIA DI CONFERMA SIA DI NUOVA ADOZIONE)**.

Deliberazione collegiale delle nuove adozioni di libri di testo

Gli elenchi contenenti le proposte di adozione dei libri di testo **deliberati e controfirmati obbligatoriamente in consiglio di classe** sono sottoposti a deliberazione collegiale del Collegio dei Docenti di mercoledì 20.05.2015 ore 16.00. **IN CASO DI ASSENZE AI CONSIGLI I DOCENTI DEVONO NECESSARIAMENTE REPERIRE I FOGLI DI FIRMA E APPORVI LA FIRMA DI VALIDAZIONE.**

Controllo definitivo del coordinatore di disciplina

A valle del Collegio dei Docenti, il coordinatore di disciplina, in accordo con l'Ufficio Didattica e la Vicepresidenza, **effettuerà OBBLIGATORIAMENTE** l'ultimo controllo degli elenchi dei libri di testo al fine di **validare la corrispondenza della deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti.**

Pubblicazione degli elenchi dei libri di testo adottati

L'Ufficio Didattica provvederà nei tempi previsti dalla normativa ad inviare, per via telematica) gli elenchi dei libri deliberati dal Collegio dei Docenti all'AIE (Associazione Italiana Editori).

Successivamente, ed entro il termine previsto per la regolarizzazioni delle iscrizioni, gli elenchi verranno pubblicati sul sito Internet dell'istituto.

**DATA LA DELICATEZZA DELLE OPERAZIONI IN OGGETTO,
DOVUTA ANCHE AL CARICO ECONOMICO CHE GRAVA SULLE FAMIGLIE,
SI RICHIAMANO TUTTI I DOCENTI, ED IL PERSONALE DI SEGRETERIA,
ALLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE INDICAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE CIRCOLARE.**

EVENTUALI PROBLEMATICHE DEVONO ESSERE SEGNALATE PER TEMPO ALLA PRESIDENZA.

Il Dirigente Scolastico
Angelo Bettinelli