

CIRCOLARE n.29	CREMA, 29.09.2018
Modalità di Pubblicazione: - Albo elettronico - Albo cartaceo	Destinatari: - A tutti i docenti - A tutto il personale

**PON-FSE POTENZIAMENTO PERCORSI CITTADINANZA EUROPEA:
pubblicazione bando personale interno**

L'Istituto è risultato beneficiario di un finanziamento PON-FSE (Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2A e Azione 10.2.3C) per la realizzazione di un **percorso di potenziamento della cittadinanza europea** che prevede la realizzazione di un corso in presenza di 30 ore (Azione 10.2.2A) e di un soggiorno studio di TRE settimane a Malta (Azione 10.2.3C) a cui avranno accesso 15 studenti delle classi 3e e 4e del Liceo Scienze Applicate.

Si comunica a tutto il personale docente e non docente che è pubblicato sul sito della scuola ed in allegato alla presente circolare il bando di partecipazione, con scadenza

12 OTTOBRE 2018

Le figure previste sono :

- Referente della valutazione;
- Facilitatore del piano;
- Esperto di cittadinanza e costituzione;
- Figura aggiuntiva per conversazioni in lingua inglese;
- Tutor di progetto
- Docente accompagnatore durante la mobilità
- Personale amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Crispiatico

AVVISO DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI

**Avviso interno per la candidatura di docenti
e personale amministrativo per ricoprire figure professionali
previste nel progetto di potenziamento della Cittadinanza Europea
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A
CUP: F97I17000390007**

Prot. n. 7300 /A22

Crema 29/09/2018

A tutto il personale docente
e tecnico-amministrativi
dell'Istituto "Galileo Galilei"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 –

"Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 27/10/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni 2016/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 06/12/2017 con la quale è stato modificato il PTOF per gli anni 2016/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 10/05/2017 con la quale è stata approvata la candidatura al progetto FER PON "Cittadinanza Europea";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 del 10.05.2017 con la quale è stata approvata la candidatura al progetto FES PON "Cittadinanza Europea";

VISTA la candidatura n. 993163 del 21/06/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. 0013916 del 19/06/2018 di conferma delle graduatorie definitive relative all'avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23616 del 23/07/2018 di autorizzazione dei progetti e impegni di spesa relativa all'avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 per €. 41.440,50;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 51 del 02/02/2018 del Consiglio di Istituto che approva il Programma annuale 2018;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7201/A22 del 27/09/2018;

VISTO il decreto di disseminazione prot. n. 7200/A22 del 27/09/2018;

VISTA la propria nomina a RUP prot. n. 7202 A/22 DEL 27/09/2018

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente bando per l'individuazione di personale interno di ruolo appartenente ai profili professionali:

- Docenti
- Assistenti amministrativi

disponibili a svolgere, in aggiunta e oltre il proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON FSE "Potenziamento della Cittadinanza Europea" Azione 10.2.3A

Oggetto dell'incarico

Le figure professionali richieste sono le seguenti

n. 1 Docente REFERENTE della VALUTAZIONE	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • partecipazione ai momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione • coordinamento e gestione di tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti • predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio • raccolta dei dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti • raccogliere con cura i dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari • partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi COMPETENZE • conoscenza delle procedure di valutazione legate a progetti PON-FSE • esperienza nella gestione e analisi di dati statistici • esperienza in attività di Quality Assurance
n. 1 Docente FACILITATORE DEL PIANO	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • cooperazione con DS, DSGA, Referente per la Valutazione e i Tutor delle Azioni 10.2.3A e 10.2.3C, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata • collaborazione con DS, DSGA e Tutor dell'Azione 10.2.3C per la stesura dei bandi relativi all'acquisizione dei servizi e/o beni necessari all'implementazione dell'intero progetto (Azione 10.2.3A e Azione 10.2.3C) • cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori • supervisione inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta • messa a punto delle azioni da realizzare in mobilità, in collaborazione con l'agenzia estera • coordinare l'attività di documentazione per facilitare l'azione

	di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento - individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON COMPETENZE - conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON - esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON - esperienza nella gestione di progetti di mobilità studentesca - esperienza nell'acquisto di servizi legati a progetti di mobilità degli studenti - in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri - esperienza nella gestione e conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione
n. 1 Docente FIGURA AGGIUNTIVA	MANSIONI - collaborare nella progettazione del corso di conversazione in Lingua Inglese con il docente madrelingua esterno - cooperazione con il docente madrelingua durante l'attività didattica al fine di garantire l'efficacia della stessa COMPETENZE - esperienza pregresse nella gestione di progetti che coinvolgono docenti madrelingua - esperienza pregresse nella progettazione e implementazione di progetti di conversazione in lingua Inglese - possesso di una certificazione linguistica - abilitazione all'insegnamento della lingua Inglese
n. 1 Docente ESPERTO	MANSIONI - tenere un corso di approfondimento teorico-pratico di n. 15 ore sui temi di Cittadinanza Europea - cooperazione con DS, DSGA, Facilitatore del Piano e Tutor dell'Azione 10.2.3C, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata - compilazione della documentazione richiesta ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere e relativo inserimento nella piattaforma GPU-PON COMPETENZE - conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON - esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON - esperienza pregresse nella gestione e nella conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione, oggetto dell'Azione - esperienza nell'organizzazione della mobilità degli studenti - in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri
n. 1 Docenti TUTOR	MANSIONI - studio della normativa di riferimento - cooperazione con DS, DSGA, Facilitatore del Piano e Tutor dell'Azione 10.2.3C, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata - compilazione della documentazione richiesta ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere e relativo inserimento nella piattaforma GPU-PON COMPETENZE - conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON - esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON - esperienza nella gestione di progetti di mobilità studentesca

	• esperienza nell'acquisto di servizi legati a progetti di mobilità degli studenti • esperienze pregresse nella gestione e nella conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione • in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri
n. 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • inserimento della documentazione di competenza nel portale GPU • invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti • raccolta del materiale, cartaceo e non, del Progetto; • collaborazione con le altre figure previste dal progetto, con il DS ed il DSGA. • Produzione degli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto (incarichi, pagamenti ecc) • inserimento in SIF la documentazione di competenza prevista COMPETENZE • adeguate competenze informatiche • conoscenza normativa di settore

Il referente della valutazione non potrà in nessun caso ricoprire altri incarichi riferiti allo stesso progetto.

Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata e in busta chiusa **entro le ore 12.00 del giorno 12 Ottobre 2018** presso l'Ufficio URP di questa Istituzione Scolastica. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo completo dall'autorizzazione al trattamento dei Dati personali (ai sensi del D.Lg. 30/6/2003, n. 196) e della scheda di autovalutazione dei titoli ed esperienze lavorative (allegato1).

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi, indicati dal Consiglio di Istituto, e di seguito specificati per ogni profilo:

REFERENTE della VALUTAZIONE

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti	
Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di valutazione attinenti l'implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
Insegnamento di discipline matematico-statistiche	Punti 5 per ogni anno /max 30 punti

FACILITATORE del PIANO

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti
--

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti

FIGURA AGGIUNTIVA

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 60 punti	
Esperienza nella gestione di progetti che coinvolgono docenti madrelingua	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti
Esperienza nella progettazione e implementazione di progetti di conversazione in lingua Inglese	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 40 punti	
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Abilitazione per l'insegnamento della lingua Inglese	Punti 25

DOCENTE ESPERTO

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 65 punti	
Esperienza quale formatore in ambito di Cittadinanza e Costituzione	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Competenza e esperienza quale referente di progetti di Cittadinanza e Costituzione	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione a progetti di Cittadinanza e Costituzione	Punti 5 per ogni attività /max 30 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 35 punti	
Competenze informatiche certificate	Punti 5
Formazione specifica sul tema della Cittadinanza e Costituzione	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti

TUTOR

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 60 punti	
Esperienza di responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti

Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti d'Istituto finalizzati all'approfondimento formativo	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di formazione attinenti l'implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 25 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 40 punti	
Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 10 punti
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (Allegato 1) contenente le dichiarazioni enunciate nella sezione del bando "requisiti generali di ammissione"
2. La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 ottobre 2018 con** consegna a mano in formato cartaceo, presso l'ufficio URP, che provvederà a protocollarla.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Modalità di valutazione della candidature

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede, ed è composta dal Direttore dei Servizi Amministrativi, dal Collaboratore Vicario del dirigente e da un assistente amministrativo. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidati individuato/i ed affissa all'Albo della Scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun profilo professionale richiesto. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Impegno e compensi

Al Referente per la Valutazione sono riconosciute n. 5 ore ad €23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Al Facilitatore del piano sono riconosciute n. 15 ore ad €23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Al personale ATA sono riconosciute complessivamente n. 20 ore ad € 19,24 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Il compenso previsto alla figura dell'Esperto, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 70,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

Il compenso previsto alla figura del Tutor, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 30,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

I docenti accompagnatori sono beneficiari di una diaria a copertura delle spese di trasporto locale, il pernottamento, i pasti e spese varie che dovranno essere documentate.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione ed il personale ATA, presenterà al DSGA al termine della propria attività. Per i docenti accompagnatori è previsto un foglio firme giornaliero.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione il Dirigente Scolastico.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai partecipanti per le finalità connesse alla procedura selettiva saranno trattati dall'istituto in conformità alle disposizioni dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti tale procedura.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento europeo 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Grazia Crispiatico.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) è lo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Istituzione scolastica <http://www.galileicrema.gov.it/>

Documenti allegati:

- ALLEGATO 1 : domanda di candidatura
- ALLEGATO 2,3,4,5,6 : scheda riassuntiva titoli

Il Dirigente Scolastico
Maria Grazia Crispiatico
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex
art.3,c.2, del D.Lgs n. 39/1993*

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore "G. Galilei"
Crema

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** BANDO DI SELEZIONE di figure professionali - PON FSE
"Potenziamento dei percorsi di Cittadinanza Europea"

Azione 10.2.2A – corso di formazione propedeutico all'Azione 10.2.3C

Avviso pubblico 3504 del 31 marzo 2017 - CUP: F97I17000390007

Il/La sottoscritt_____

nat_____ a _____ Il ____/____/____

e residente a _____ in Via _____

N° ____ cap. ____ Prov. ____ Codice Fiscale _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di

- | | |
|--|---|
| ☐ Referente della Valutazione | ☐ Facilitatore del Piano |
| ☐ Esperto | ☐ Figura aggiuntiva |
| ☐ Tutor | ☐ Amministrazione |

per il progetto PON FSE "Potenziamento dei percorsi di ASL" Azione 10.2.3 Sotto Azione 10.2.3A. A tal fine allega

- ☐ Curriculum vitae in formato europeo;
- ☐ Scheda riepilogativa titoli allegato n. ____ (per la candidatura come _____)
- ☐ Certificazione informatica (dove richiesta)
- ☐ Certificazione linguistica (dove richiesta)

___ I ___ sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del gruppo operativo di progetto.

_____, li ____/____/____ Firma _____

___ I ___ sottoscritt_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

_____, li ____/____/____ Firma _____

Allegato 2

Candidatura : REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti	
Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance	/max 20 punti
.....	
.....	
.....	
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici	/max 20 punti
.....	
.....	
.....	
Partecipazione ad attività di valutazione attinenti l'implementazione di progetti PON	/max 15 punti
.....	
.....	
.....	
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate	/max 15 punti
.....	
.....	
.....	
Insegnamento di discipline matematico-statistiche	/max 30 punti
.....	
.....	
.....	

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 3

Candidatura : FACILITATORE DEL PIANO

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti	
Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi 	/max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto 	/max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON 	/max 20 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate 	/max 15 punti
Certificazioni Linguistiche [] Livello B1 (PET) [] Livello B2 (FCE) [] Livello C1 (CAE) o superiore	/max 15 punti
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica 	/max 15 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 4

Candidatura : FIGURA AGGIUNTIVA

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 60 punti	
Esperienza nella gestione di progetti che coinvolgono docenti madrelingua _____ _____ _____ _____	/max 30 punti
Esperienza nella progettazione e implementazione di progetti di conversazione in lingua Inglese _____ _____ _____ _____	/max 30 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 40 punti	
Certificazioni Linguistiche ☐ Livello B1 (PET) ☐ Livello B2 (FCE) ☐ Livello C1 (CAE) o superiore	/max 15 punti
Abilitazione per l'insegnamento della lingua Inglese _____ _____ _____ _____	/ max 25 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 5

Candidatura : ESPERTO

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 65 punti	
Esperienza quale formatore in ambito di Cittadinanza e Costituzione	/max 20 punti
Competenza e esperienza quale referente di progetti di Cittadinanza e Costituzione	/max 20 punti
Partecipazione a progetti di Cittadinanza e Costituzione	/max 30 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 35 punti	
Competenze informatiche certificate	/ max 5 punti
Formazione specifica sul tema della Cittadinanza e Costituzione	/max 30 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 5

Candidatura : TUTOR

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 60 punti	
Esperienza di responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi 	/max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti d'Istituto finalizzati all'approfondimento formativo 	/max 20 punti
Partecipazione ad attività di formazione attinenti l'implementazione di progetti PON 	/max 25 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 40 punti	
Competenze informatiche certificate 	/max 10 punti
Certificazioni Linguistiche [] Livello B1 (PET) [] Livello B2 (FCE) [] Livello C1 (CAE) o superiore	/max 15 punti
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica 	/max 15 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

AVVISO DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI

**Avviso interno per la candidatura di docenti
e personale amministrativo per ricoprire figure professionali
previste nel progetto di potenziamento della Cittadinanza Europea
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3C
CUP: F97I17000400007**

Prot. 7301 A/22

Crema 29/09/2018

A tutto il personale docente
e tecnico-amministrativi
dell'Istituto "G. Galilei" di Crema

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 –

"Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 27/10/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni 2016/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 06/12/2017 con la quale è stato modificato il PTOF per gli anni 2016/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 10/05/2017 con la quale è stata approvata la candidatura al progetto FER PON "Cittadinanza Europea";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 del 10.05.2017 con la quale è stata approvata la candidatura al progetto FES PON "Cittadinanza Europea";

VISTA la candidatura n. 993163 del 21/06/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. 0013916 del 19/06/2018 di conferma delle graduatorie definitive relative all'avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23616 del 23/07/2018 di autorizzazione dei progetti e impegni di spesa relativa all'avviso AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 per €. 41.440,50;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 51 del 02/02/2018 del Consiglio di Istituto che approva il Programma annuale 2018;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7201/A22 del 27/09/2018;

VISTO il decreto di disseminazione prot. n. 7200/A22 del 27/09/2018;

VISTA la propria nomina a RUP prot. n. 7202 A/22 DEL 27/09/2018

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente bando per l'individuazione di personale interno di ruolo appartenente ai profili professionali:

- Docenti
- Assistenti amministrativi

disponibili a svolgere, in aggiunta e oltre il proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON FSE "Potenziamento della Cittadinanza Europea" Azione 10.2.3C.

Oggetto dell'incarico

Le figure professionali richieste sono le seguenti

n. 1 Docente REFERENTE della VALUTAZIONE	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • partecipazione ai momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione • coordinamento e gestione di tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti • predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio • raccolta dei dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti • raccogliere con cura i dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari • partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi COMPETENZE • conoscenza delle procedure di valutazione legate a progetti PON-FSE • esperienza nella gestione e analisi di dati statistici • esperienza in attività di Quality Assurance
n. 1 Docente FACILITATORE DEL PIANO	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • cooperazione con DS, DSGA, Referente per la Valutazione e i Tutor delle Azioni 10.2.3A e 10.2.3C, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata • collaborazione con DS, DSGA e Tutor dell'Azione 10.2.3C per la stesura dei bandi relativi all'acquisizione dei servizi e/o beni necessari all'implementazione dell'intero progetto (Azione 10.2.3A e Azione 10.2.3C) • cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori • supervisione inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta • messa a punto delle azioni da realizzare in mobilità, in collaborazione con l'agenzia estera • coordinare l'attività di documentazione per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento • individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON COMPETENZE • conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON • esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON • esperienza nella gestione di progetti di mobilità studentesca

	• esperienza nell'acquisto di servizi legati a progetti di mobilità degli studenti • in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri • esperienza nella gestione e conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione
n. 2 Docenti TUTOR	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • cooperazione con DS, DSGA, Facilitatore del Piano e Tutor dell'Azione 10.2.3A al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata • messa a punto delle azioni da realizzare in mobilità, in collaborazione con l'agenzia estera • accompagnamento nella mobilità per un periodo al massimo di DUE settimane (date da stabilire fra Febbraio e Marzo 2019, compatibilmente con la disponibilità dei voli aerei) • puntuale sorveglianza durante il periodo di mobilità • organizzazione di eventuali attività aggiuntive da realizzare in mobilità • compilazione della documentazione richiesta ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere e relativo inserimento nella piattaforma GPU-PON COMPETENZE • conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON • esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON • esperienza nella gestione di progetti di mobilità studentesca • esperienza nell'accompagnamento in mobilità studentesca • in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri • esperienze pregresse nella gestione e nella conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione
n. 2 Docenti ACCOMPAGNATORI	MANSIONI • accompagnamento nella mobilità per un periodo al massimo di DUE settimane (date da stabilire fra Febbraio e Marzo 2019, compatibilmente con la disponibilità dei voli aerei) • studio della normativa di riferimento • collaborare con l'agenzia di supporto all'estero ed i tutor per la buona riuscita della mobilità • realizzazione di una puntuale sorveglianza durante la mobilità COMPETENZE • in possesso di livello di lingua inglese tale da consentire una efficace comunicazione con enti stranieri • esperienze pregresse nell'accompagnamento in mobilità studentesca • esperienze pregresse nella gestione e nella conduzione di progetti di Cittadinanza e Costituzione
n. 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	MANSIONI • studio della normativa di riferimento • inserimento della documentazione di competenza nel portale GPU • invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti • raccolta del materiale, cartaceo e non, del Progetto; • collaborazione con le altre figure previste dal progetto, con il DS ed il DSGA. • Produzione degli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto (incarichi, pagamenti ecc) • inserimento in SIF la documentazione di competenza prevista COMPETENZE • adeguate competenze informatiche • conoscenza normativa di settore

Il referente della valutazione non potrà in nessun caso ricoprire altri incarichi riferiti allo stesso progetto.

Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata e in busta chiusa **entro le ore 12.00 del giorno 12 Ottobre 2018** presso l'Ufficio URP di questa Istituzione Scolastica. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo completo dall'autorizzazione al trattamento dei Dati personali (ai sensi del D.Lgl. 30/6/2003, n. 196) e della scheda di autovalutazione dei titoli ed esperienze lavorative (allegato1).

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi, indicati dal Consiglio di Istituto, e di seguito specificati per ogni profilo:

REFERENTE della VALUTAZIONE

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di valutazione attinenti l'implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti

TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti

Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
Insegnamento di discipline matematico-statistiche	Punti 5 per ogni anno /max 30 punti

FACILITATORE del PIANO

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti

TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti

Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti

TUTOR

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti

Esperienza di responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi	Punti 5 per ogni attività /max 10 punti
--	--

Comprovata competenza e esperienza come progettista di Progetti d'Istituto finalizzati all'approfondimento formativo	Punti 5 per ogni attività /max 25 punti
Partecipazione in qualità di accompagnatore in mobilità transnazionali organizzate dal Galilei	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni di Cittadinanza e Costituzione	Punti 5 per ogni attività /max 25 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti	
Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 10 punti
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 5 Punti 10 Punti 15

ACCOMPAGNATORE

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 70 punti	
Esperienza nella progettazione di Progetti d'Istituto ed europei	Punti 5 per ogni attività /max 25 punti
Partecipazione in qualità di accompagnatore in mobilità transnazionali organizzate dal Galilei	Punti 5 per ogni attività /max 45 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 30 punti	
Certificazioni Linguistiche Livello B1 (PET) Livello B2 (FCE) Livello C1 (CAE) o superiore	Punti 10 Punti 20 Punti 30

Domanda di partecipazione

- La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (Allegato 1) contenente le dichiarazioni enunciate nella sezione del bando "requisiti generali di ammissione"
- La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 ottobre 2018** con consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio URP che provvederà a protocollarla.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Modalità di valutazione della candidature

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede, ed è composta dal Direttore dei Servizi Amministrativi, dal Collaboratore Vicario del dirigente e da un assistente amministrativo. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidati individuato/i ed affissa all'Albo della Scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun profilo professionale richiesto. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Impegno e compensi

Al Referente per la Valutazione sono riconosciute n. 10 ore ad €23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Al Facilitatore del piano sono riconosciute n. 25 ore ad €23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Al personale ATA sono riconosciute complessivamente n. 20 ore ad € 19,24 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta.

Il compenso previsto alla figura dell'Esperto, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 70,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

Il compenso previsto alla figura del Tutor, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 30,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

I docenti accompagnatori sono beneficiari di una diaria a copertura delle spese di trasporto locale, il pernottamento, i pasti e spese varie che dovranno essere documentate.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione ed il personale ATA, presenterà al DSGA al termine della propria attività. Per i docenti accompagnatori è previsto un foglio firme giornaliero.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai partecipanti per le finalità connesse alla procedura selettiva saranno trattati dall'istituto in conformità alle disposizioni dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti tale procedura.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento europeo 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Grazia Crispiatico.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) è lo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Istituzione scolastica <http://www.galileicrema.gov.it/>

Documenti allegati:

- ALLEGATO 1 : domanda di candidatura
- ALLEGATO 2,3,4,5 : scheda riassuntiva titoli

Il Dirigente Scolastico
Maria Grazia Crispiatico
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex
art.3,c.2, del D.Lgs n. 39/1993*

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore "G. Galilei"
Crema

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** BANDO DI SELEZIONE di figure professionali - PON
FSE "Potenziamento dei percorsi di Cittadinanza Europea"
Azione 10.2.3C – Mobilità a Malta

Avviso pubblico 3504 del 31 marzo 2017 - **CUP: F97I17000400007**

Il/La sottoscritt_____

nat_____ a _____ Il ____/____/____

e residente a _____ in Via _____

N° ____ cap. _____ Prov. ____ Codice Fiscale _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di

- | | |
|--|---|
| ☐ Referente della Valutazione | ☐ Facilitatore del Piano |
| ☐ Tutor | ☐ Accompagnatore |
| ☐ Amministrazione | |

per il progetto PON FSE "Potenziamento dei percorsi di ASL" Azione 10.2.3 Sotto Azione 10.6.6C. A tal fine allega

- ☐ Curriculum vitae in formato europeo;
- ☐ Scheda riepilogativa titoli allegato n. ____ (per la candidatura come _____)
- ☐ Certificazione informatica (dove richiesta)
- ☐ Certificazione linguistica (dove richiesta)

___ I ___ sottoscritt___ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del gruppo operativo di progetto.

_____, li ____/____/____ Firma _____

___ I ___ sottoscritt___ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

_____, li ____/____/____ Firma _____

Allegato 2

Candidatura : REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti	
Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance 	/max 20 punti
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici 	/max 20 punti
Partecipazione ad attività di valutazione attinenti l'implementazione di progetti PON 	/max 15 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate 	/max 15 punti
Insegnamento di discipline matematico-statistiche 	/max 30 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 3

Candidatura : FACILITATORE DEL PIANO

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 55 punti	
Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi 	/max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto 	/max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON 	/max 20 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 45 punti	
Competenze informatiche certificate 	/max 15 punti
Certificazioni Linguistiche [] Livello B1 (PET) [] Livello B2 (FCE) [] Livello C1 (CAE) o superiore	/max 15 punti
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica 	/max 15 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 4

Candidatura : TUTOR

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti	
Esperienza di responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi 	/max 10 punti
Comprovata competenza e esperienza come progettista di Progetti d'Istituto finalizzati all'approfondimento formativo 	/max 25 punti
Partecipazione in qualità di accompagnatore in mobilità transnazionali organizzate dal Galilei 	/max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni di Cittadinanza e Costituzione 	/max 25 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti	
Competenze informatiche certificate 	/max 10 punti
Certificazioni Linguistiche ☐ Livello B1 (PET) ☐ Livello B2 (FCE) ☐ Livello C1 (CAE) o superiore	/ max 15 punti

La compilazione della seconda colonna è a cura della Commissione valutatrice

Allegato 4

Candidatura : ACCOMPAGNATORE

Scheda riepilogativa Titoli di _____
(Cognome e nome)

ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 70 punti	
Esperienza nella progettazione di Progetti d'Istituto ed europei 	/max 25 punti
Partecipazione in qualità di accompagnatore in mobilità transnazionali organizzate dal Galilei 	/max 45 punti
TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 30 punti	
Certificazioni Linguistiche ☐ Livello B1 (PET) ☐ Livello B2 (FCE) ☐ Livello C1 (CAE) o superiore	/ max 30 punti