

<b>CIRCOLARE n.54</b>	<b>CREMA, 16.10.2019</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Albo elettronico</li><li>- Albo cartaceo</li></ul>	<b>Destinatari:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>A TUTTI I DOCENTI IN SERVIZIO</b></li></ul>

## **PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI: approvazione e consegna**

Si comunica a tutti i docenti in servizio che, come già annunciato nel Collegio del 24 settembre u.s., entro

**LUNEDÌ 4 NOVEMBRE 2019**

**tutti i docenti** devono completare la stesura delle programmazioni disciplinari personali per ogni classe, prodotte sulla base delle programmazioni di riferimento (di materia) e aggiornate sulla base degli apprendimenti di partenza delle classi e approvate nei consigli di classe di ottobre.

Di seguito si esplicitano i passaggi di approvazione e consegna.

1) I docenti **coordinatori di materia** dovranno provvedere improrogabilmente entro il **21 ottobre 2019** al **caricamento** nell'INTRANET DI ISTITUTO delle programmazioni disciplinari di riferimento, definite e approvate nelle riunioni di materia di inizio anno, con le seguenti attenzioni:

- usare il modello Mod. 210A Programmazione disciplinare (nuovo modello) per tutte le classi dell'istituto;
- verificare che nelle programmazioni disciplinari di riferimento non vi siano riferimenti alle situazioni di partenza delle classi;
- caricare le programmazioni disciplinari di riferimento nell'Intranet alla voce :  
Area docenti (area riservata) ->  
Programmazioni / Mat. Didattico / Progetti ->  
Inserimento Programmazioni di Riferimento;

Le programmazioni di riferimento saranno di pubblico dominio sul sito della scuola.

2) Tutti i docenti **invieranno per mail** le programmazioni disciplinari (personali) per **OGNI** classe, confrontate e approvate nelle riunioni dei consigli di classe del mese di ottobre avendo cura di:

- usare il Mod. 210A Programmazione disciplinare del docente (nuovo modello) per tutte le classi dell'istituto;
- riportare il livello di partenza della classe definito tramite prove d'ingresso e/o valutazioni finali dell'anno scolastico precedente;
- **inviare una UNICA mail** all'indirizzo [prg@galileo.galileicrema.it](mailto:prg@galileo.galileicrema.it) con in allegato i SINGOLI file, entro il **04.11.2019**. Il **nome** dei singoli file dovrà essere nel formato "**classe\_materia.doc**" (o .docx, o .odt ). Non inviare file in formato .pdf.

Per dettagli e informazioni rivolgersi all'Ufficio di Vicepresidenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Grazia Crispiatico