



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

N. \_\_\_\_ /A.S. \_\_\_\_

CLASSE \_\_\_\_\_ SEZIONE \_\_\_\_\_ SPECIALIZZAZIONE \_\_\_\_\_

Oggi \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ si è riunito il Consiglio della Classe \_\_\_\_\_ al fine di procedere alle operazioni previste dall'ordine del giorno allegato.

Risultano presenti i docenti come da foglio firme allegato.

Presiede la riunione:

- il Preside    Il Collaboratore Vicario    Il Docente delegato prof.....

**1. Studenti con disturbi specifici dell'apprendimento: approvazione dei Piani Didattici Personalizzati (PDP)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**2. Studenti con bisogni educativi speciali: definizione strategie del C. di C. ed eventuale stesura dei PDP**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**3. Studenti diversamente abili: approvazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. **Valutazione formativa infraquadrimestrale di ogni singolo alunno e compilazione delle schede informative alla famiglia (per le classi prime va posta particolare attenzione alle prove d'ingresso, al percorso di riallineamento/accompagnamento svolto)**

---

---

---

---

5. **Programmazione dell'attività di recupero (curricolare e/o sportello didattico) per il periodo compreso tra le valutazioni infraquadrimestrali e gli scrutini di fine 1° quadrimestre (gen. 2015):**

- a. **Attività e tempi per il recupero curricolare**

---

---

---

---

- b. **Individuazione studenti a cui consigliare l'attività di sportello didattico, con relativa unità didattica/argomento da recuperare**

---

---

---

---

- c. **Indicazione della disponibilità dei docenti per lo sportello didattico (giorno e ora)**

---

---

---

---

6. **Approvazione progetti**

- a. **Educazione alla salute (tutte le classi ove non già approvato)**

---

---

---

---

**b. Alternanza scuola lavoro (classi 2<sup>a</sup> I.T. – 3<sup>a</sup> – 4<sup>a</sup> – 5<sup>a</sup>)**

---

---

---

**c. Specifici di classe (tutte le classi)**

---

---

---

**7. Approvazione di lezioni fuori sede, visite didattiche e viaggi d'istruzione (settimana bianca)**

Il Consiglio formula le proprie proposte per le attività integrative che formalizza sul Mod310 "PIANO DELLE USCITE SCOLASTICHE" allegato.

---

---

---

**8. Approvazione definitiva del Contratto Formativo (se non già approvato)**

---

---

---

**9. Varie ed eventuali**

## **2^ FASE (Consiglio di classe completo)**

Il Consiglio si completa con i rappresentanti dei genitori e degli alunni e si svolge l'assemblea generale con i genitori

- 1. Relazione del Coordinatore di Classe sulla situazione generale della classe e presentazione della programmazione educativa (comportamento, apprendimento, attività di recupero, progetti, ecc.)**

---

---

---

---

- 2. Approvazione del Contratto Formativo (se non già approvato)**

---

---

---

---

- 3. Approvazione viaggi di istruzione (settimana bianca);**

---

---

---

---

- 4. Consegna scheda informativa sulla situazione scolastica dei singoli studenti**

---

---

---

---

- 5. Colloqui individuali con i genitori**

---

La riunione termina alle ore \_\_\_\_\_.

Letto, approvato, sottoscritto.

IL SEGRETARIO

(prof. \_\_\_\_\_)

IL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE

(prof. \_\_\_\_\_)