



RICHIESTA CERTIFICATI E COPIE DI ATTI

Il/La sottoscritto/a _____ Tel.: _____

genitore dell'alunno: _____ classe: _____

docente a tempo **indeterminato** dell'IIS "Galilei" docente a tempo **determinato** dell'IIS "Galilei"

Collaboratore scolastico Assistente amministrativo Assistente tecnico

Ex alunno IIS "Galilei" nato/a a _____ il _____

Ultima classe frequentata _____ nell'A.S. _____

Altro _____

CHIEDE

Certificato di iscrizione e frequenza per uso

Certificato di iscrizione e frequenza con / senza debito formativo per uso.....

Certificato per rinvio servizio militare di leva

Certificato dei voti

Certificato di studio per uso

Diploma ESAME DI STATO

Nulla osta per l'iscrizione alla scuola

Certificato di servizio

Copia del seguente atto/Documento

Altro (specificare)

Note:

Il documento richiesto sarà:

Ritirato personalmente Ritirato da un delegato (specificare) _____

Spedito al seguente indirizzo (francobollo allegato) _____

Inviato (scansionato) al seguente indirizzo mail _____

Data _____

Firma del richiedente _____